

5.	Проведение педагогического совета с ведением до сведения работников информации о переходе на 5 дневную учебную неделю. Оформление протокола. Режим рабочего времени — шестидневная рабочая неделя в соответствии с расписанием занятий. Учебные занятия — по расписанию, с понедельника по пятницу	27.02.19	Администрация	
6.	Подготовка сводного отчета по итогам учета мнения участников образовательных отношений: сбор протоколов родительских собраний, Педагогического совета		Рабочая группа	
7.	Разработка проектов локальных актов (внесение изменений в ЛА: Правила внутреннего распорядка обучающихся. Правила внутреннего трудового распорядка. Изменения в ООП (в содержательный, целевой раздел, а также в рабочее программы, учебный план и план внеурочной деятельности). Календарный учебный график	26.02.-28.03.19	Рабочая группа	
8.	Анализ трудовых договоров, заключенных с работниками, на предмет необходимости внесения в них изменений в случае изменения общего объема учебной нагрузки	27.02.-15.03.19	Министры	ева Г.В.
9.	Рассмотрение и согласование локальных актов согласно требованиям законодательства и в соответствии с уставом: на Педагогическом совете. При наличии в школе представительных органов (совета родителей): направить информацию о планируемом решении в совет; дождаться ответа	27.02.-15.03.19	Министры	ва Г.В.



План мероприятий

по МБОУ СОШ с. Шарипово МР Кушнаренковский район РБ для
осуществления перехода на пятидневную учебную неделю

№	Мероприятия	Сроки	Ответственн ый	Отметка о выполнении
1.	Совещание при директоре об изменении продолжительности учебной недели	04.02.19	Директор	
2.	Приказ о создании рабочей группы и утверждении графика мероприятий по вопросу перевода учащихся на 5-дневную учебную неделю	20- 26.02.19	Администрация	
3.	Проведение анкетирования учащихся и их родителей по вопросу перевода учащихся на 5-дневную учебную неделю	26.02 – 28.02.19	Классные руководители	
4.	Проведение классных родительских собраний, ознакомление родителей с тем, какие предметы будут переведены из обязательной части учебного плана (или части формируемой участниками образовательных отношений) в план внеурочной деятельности, плюсами и минусами перевода учащихся на 5-дневную учебную неделю, изучение запросов родителей по внесению изменений в план внеурочной деятельности. Оформление протокола собрания	26.02.19	Классные руководители, Заместители директора по УР и ВР Учителя	

от советов; рассмотреть мнение				
10.	Получение мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в связи с изменением локальных актов ООО	27.02- 15.03.19	Минингале ль ППО ва Г.В.	Председате ль ППО
11.	Согласование вопроса о переходе на 5-дневную учебную неделю с управляющим советом (советом учреждения)	27.02- 15.03.19	Директор	Директор
12.	Утверждение локальных актов, перечисленных в п.-7	27.02- 15.03.19	Директор	Директор
13.	Ознакомление работников и родителей (законных представителей) под подпись с обновленными актами	28.02.- 28.03.19	Специалист т по делопроизв одству	
14.	Информирование учащихся и их родителей о новой продолжительности учебной недели	01.04.19	Классные руководите ли	
15.	Утверждение нового графика подвоза детей. Организация питания учащихся в условиях 5-дневной учебной недели.	28.02.- 28.03.19	Директор	Директор
16.	Информирование учащихся о переходе на 5-дневную учебную неделю	До 01.04.19	Директор	